



**Col·legi  
Verge de la  
Salut**

Fundació Narcís Jubany

**Pla d'organització  
per al curs 2021-2022  
en el marc de la pandèmia**

*per COVID-19*

Versió:003

Data: Setembre 2022



<b>1.Introducció</b>	P. 4
<b>2.Objectiu del pla</b>	P. 5
<b>3. Valors de la proposta</b>	P.6
3.1 Seguretat	P.6
3.2 Salut	P.6
3.3 Equitat	P.6
3.4 Vigència	P.6
<b>4. Mesures bàsiques de prevenció, higiene i promoció de la salut:</b>	P.7
4.1 Grups de convivència i socialització estables	P.7
4.2 Mesures de prevenció personal	P.7
• Distanciament físic	P.7
• Higiene de mans	P.8
• Ús de les mascaretes	P.9
• Requisits per a l'accés al centre	P.9
• Control de símptomes	P.11
4.3 Ventilació, neteja, desinfecció	P.12
• Gestió de residus	P.12
4.4 Promoció de la salut i suport emocional	P.13
4.5 Gestió de casos	P.13
<b>5.Organització del centre</b>	P. 15
5.1 Alumnat	P. 15
5.2 Personal del centre: docents, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis.	P. 15
5.3 Grups de convivència estable	P. 15
5.4 Organització dels espais	P.16
• Espais docents per a grups estables	P.16
• Espai del menjador	P.21
• Espai de gimnàs	P.21
• Patis	P.22
• Espais de reunió i treball del personal	P.25
5.5 Fluxos de circulació	P.25
• Entrades i sortides	P.25
• Circulació dins del centre	P.29
• Ascensors	P.29
• Horaris	P.30
• Transport escolar	P.29
5.6 Altres activitats	P.30
• Acollida matinal	P.30
• Adaptació de P3	P.31
• Sortides i colònies	P.32
• Activitats extraescolars	P.32
• Participació de les famílies als centres educatius	P.32
Reunions i entrevistes amb les famílies	
Festes escolars	
<b>6. Concrecions etapes</b>	P.34
• Educació infantil i primària	P.34
• ESO i batxillerat	P.38
<b>ANNEXOS</b>	P. 37

## 1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla segueix les **Instruccions per al curs 2021-2022 dels centres educatius de Catalunya** aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el **Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid-19** del mes de maig de 2021.

Les actuacions més significatives de document han estat presentades i aprovades pel Consell Escolar amb data de 30 de juny de 2021, forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web del centre. En aquest context, la nostra prioritat és **el funcionament del centre amb la màxima normalitat**.

Caldrà que famílies, docents i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per seguir fent front la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Els **parens i mares** o tutors legals rebreu la **informació de les mesures adoptades** a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19. Seran informades a les reunions d'inici de curs.

Cal remarcar, també, que totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 21-22, en coherència amb la realitat del centre i segons l'evolució del context epidemiològic. Per això, les actualitzacions i les possibles modificacions seran incloses en aquest pla.

## **2. OBJECTIU DEL PLA**

La finalitat màxima d'aquest pla és seguir l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

Cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge, aplicant les mesures sanitàries de protecció que siguin necessàries:

- Malgrat la pandèmia, tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

### **3. VALORS DE LA PROPOSTA**

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de totes les persones que integren la comunitat educativa –incloses les famílies–, els centres educatius han de continuar sent espais on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

#### **3.1. Seguretat**

Les evidències científiques han demostrat que infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte de la covid-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

#### **3.2. Salut**

La salut dels i de les alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als departaments d'Educació i de Salut. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes. 10

#### **3.3. Equitat**

El període de confinament va tenir efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de més vulnerabilitat, van patir -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles va fer palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre els alumnes. Per tot plegat, aquesta proposta garanteix la presencialitat, sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

#### **3.4. Vigència**

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022. No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup.

## **4. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT**

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia, i mentre no s'assoleixi la immunitat de grup continuen sent la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

### **4. 1 Grups de convivència i socialització estables**

Es manté la proposta de l'organització a l'entorn de grups de convivència estable. El seu principal valor, tal com s'ha demostrat durant el curs 2020-2021, és la facilitat que ofereix en la traçabilitat dels possibles casos que s'hi donin, atès que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Es tracta de grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que els integren. Poden formar part d'un grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>) en aquests grups de convivència estables. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta més importància centrar els esforços organitzatius a garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, que no pas a fixar el nombre d'integrants del grup.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

### **4. 2 Mesures de prevenció personal**

#### **Distanciament físic**

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables. Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>).

## Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes, així com la del personal docent i no docent. Per això s'establiran unes rutines que alumnat i professionals caldrà que segueixin de manera rigorosa.

En infants i adolescents, es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

Hi haurà diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. També, en punts estratègics es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

A més a més, s'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.



## Ús de la mascareta

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta és susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Primària	Obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Secundària obligatòria (ESO) i batxillerat	Obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE

Mentre les autoritats sanitàries no dictaminin el contrari, l'alumnat i el personal del centre hauran de portar la mascareta posada en tot moment.

El centre oferirà mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, mascaretes FFP2 per aquells professionals que treballen amb alumnes d'infantil i si es creu convenient per les mestres del SIEI. Es tindrà a disposició mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19. També es disposarà, per a situacions específiques, de pantalles de protecció facial. Les sales de visites (tutories) i el taulell de secretaria també disposaran de mampares de protecció.

### Requisits per a l'accés al centre

- Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll\*, refredat nasal\*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecció (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac)
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

\* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 si també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència– les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, en infants i joves, es consideren malalties o condicions de risc per a complicacions de la covid-19:

- malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors);
- malalties respiratòries greus (fibrosi quística, displàsia broncopulmonar, asma greu...);
- malalties cardíaques greus (amb repercussió hemodinàmica i/o que necessiten tractament mèdic);
- altres: diabetis tipus 1 amb mal control metabòlic, diàlisi, drepanocitosi, obesitat greu en adolescents...).

La situació de pandèmia demana una proposta educativa personalitzada per a l'alumnat que no s'ha reincorporat als centres educatius. Així s'estableixen aquests criteris\* per a l'atenció personalitzada de l'alumnat en temps de situació de pandèmia de la covid-19:

A) Alumnat amb malalties cròniques complexes d'elevada vulnerabilitat enfront de la covid-19

B) Alumnat que conviu amb una persona que presenta una malaltia molt greu i d'elevada vulnerabilitat enfront de la covid-19

\*En ambdós supòsits l'estat de vacunació de les persones vulnerables pot fer variar el tipus d'atenció a aquest alumnat.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants i que tingui risc elevat de malaltia greu per coronavirus, seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, diabetis, hipertensió, obesitat mòrbida o alguna malaltia crònica, com ara una malaltia cardiovascular, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, malaltia neurològica o neuromuscular crònica, immunodeficiència congènita o adquirida (incloent-hi el VIH), o càncer. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern de cada titularitat.

També caldrà preveure els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes. La secretaria del centre portarà un **registre d'entrada** de totes les visites que accedeixin a les instal·lacions que faciliti la traçabilitat

En tots aquests casos, la vacunació completa pot fer variar la decisió que s'ha de prendre.

### Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne o alumna si és major de 16 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels fills i filles o de si mateixos. A l'inici del curs, han de signar una declaració responsable a través de la qual:

- fan constar que són coneixedores de la situació actual de la pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atindran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment;
- es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu, per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 1). La família o, si escau, el mateix alumne o alumna, ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requereixi es pot considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

El centre disposa de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un alumne o alumna es troba malament durant la jornada lectiva, però no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.

Les famílies disposaran d'una **llista de comprovació de símptomes**:

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> Mal de panxa   |
| <input type="checkbox"/> Tos                     | <input type="checkbox"/> Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal         | <input type="checkbox"/> Malestar       |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll             | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>2</sup> que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> Calfreds       |
| <input type="checkbox"/> Tos                     | <input type="checkbox"/> Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar       |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll             | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febres o altres manifestacions de la llista.

Com a mesura addicional, i mentre es consideri oportú, el centre farà la presa de temperatura a l'arribada a l'escola o en qualsevol altre moment que es consideri oportú.

### **4.3 Ventilació, neteja i desinfecció**

L'escola ha de disposar d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre. D'acord amb l'evidència científica més recent, la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Per això, cal seguir curosament les orientacions de ventilació.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais. Els espais compartits per diferents grups, en el moment de finalitzar l'activitat, l'alumnat desinfectarà els llocs de treball i el material utilitzat (laboratoris, biblioteca, ...)

Es permet que els alumnes comparteixin materials portats de casa sempre que compleixin condicions d'higiene.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

### **Gestió de residus**

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenedor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir-lo en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus, tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

#### 4.4 Promoció de la salut i suport emocional

L'impacte en salut, econòmic i social de la pandèmia pot haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants i adolescents. Així, el dol per la pèrdua d'un familiar, l'angoixa per la situació viscuda o l'impacte socioeconòmic causat per la pandèmia poden estar presents en un nombre significatiu d'infants i adolescents.

La pandèmia actual brinda una oportunitat única per consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que l'envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Aplicar les mesures de protecció i prevenció de manera sistemàtica

#### 4.5 Gestió de casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció general, amb el suport del coordinador de riscos laborals i d'altres persones que tinguin delegades funcions concretes.

S'aplicarà el protocol vigent de gestió de casos quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centre educatiu.

Els centres que tinguin alumnat de 12 anys o més, han de demanar a les famílies el certificat de vacunació per gestionar el confinament del grup, si es dona el cas.

El Departament d'Educació estudia la viabilitat d'incloure aquesta informació a la Traçacovid de forma automatitzada.

En aquest sentit, el centre té establert un **protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas** que inclou la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre farà les següents actuacions:

1. Se'l deportarà a un espai separat d'ús individual que el centre ha reservat (tutoria senyalitzada a la zona de direcció general i secretaria)
2. Es posarà una mascareta quirúrgica a la persona.
3. L'acompanyant s'haurà de posar una mascareta FFP2 sense vàlvula, una pantalla facial i una bata d'un sol us
4. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.

5. Davant de qualsevol possible complicació, es trucarà també al 061.
6. El centre informarà a la persona referent del CAP i la família també haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.
7. Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència i fora de l'horari del CAP amb el centre d'urgències d'atenció primària (CUAP). Si es possible també cal avisar a la direcció del centre.
8. No està indicat el confinament dels contactes estrets no convivents (en aquest cas, els contactes del grup de convivència estable) mentre s'estigui a l'espera del resultat de la prova.
9. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.
10. El centre aplicarà el seu protocol: avisant a les famílies de la situació, a la inspecció educativa, al diversos responsables del servei (menjador, neteja, extraescolars), a l'AMPA del centre,...
11. Els casos seran registrats a l'aplicació TRAÇACOVID.

L'equip d'atenció primària de referència del centre estarà a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució.

## 5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

El curs començarà de manera presencial el 13 de setembre de 2021.

### 5.1 Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat de tots els ensenyaments des d'educació infantil fins als ensenyaments postobligatoris.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne o alumna al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

### 5.2 Personal dels centres: docents, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis

El Departament d'Educació determinarà i comunicarà la plantilla de personal docent, de personal de suport educatiu i d'administració i serveis assignada a cada centre finançat amb fons públics, tenint en compte les directrius del Departament en el marc de la Covid19.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre ha d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la covid-19, en el marc de referència vigent en cada moment, i d'acord amb aquest coneixement establir, si escau, mesures específiques de protecció.

### 5.3 Grups de convivència estable

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu, el centre ha d'organitzar els **grups de convivència estable d'alumnes amb un espai referent**.

Es considera grup de convivència estable, **el grup classe** de referència de l'alumnat. Per tant, el nombre màxim d'alumnes d'un grup estable de convivència és el d'alumnat matriculat per a aquell grup classe.

En el cas del professorat de primària s'assigna la persona tutora al seu grup de referència estable. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent o una docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

En el cas del professorat de secundària, batxillerat, no es considera que forma part del grup estable de convivència de l'alumnat ja que en la majoria dels casos no fa tota la docència dins aquest grup.

A l'educació infantil i primària, aquest grup s'ha de mantenir junt en el màxim d'activitats al llarg de la jornada lectiva. A l'interior de l'edifici el grup ha d'ocupar, de manera general, el mateix espai físic. El grup d'alumnes ha de ser sempre el mateix. Es recomana reduir al màxim el nombre de docents de cada grup i el nombre de grups que hagi d'atendre cada docent o professional de suport educatiu i d'educació inclusiva.

A l'educació secundària i en centres de formació de persones adultes, el grup estable s'ha de mantenir junt en el màxim horari possible. A l'interior de l'edifici es recomana que el grup ocupi el mateix espai físic. El grup d'alumnes ha de ser sempre el mateix. Es recomana reduir al màxim el nombre de docents de cada grup i el nombre de grups que atengui cada docent o professional de suport educatiu i d'educació inclusiva.

Els professionals dels serveis educatius i dels CEEPSIR que assessoren els centres poden entrar als centres i a les aules: han de mantenir la distància física recomanada, portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. També hi poden accedir, si és necessari, els professionals municipals.

El suport específic personalitzat normalment no es porta a terme en el grup estable de convivència. Per tant, per poder-ho fer dins i fora l'horari lectiu s'hi han de garantir les mesures sanitàries establertes en cada moment tenint en compte la ventilació de l'espai, així com també la distància entre alumnat i l'ús de la mascareta.

Pel que fa als grups SIEI i les aules d'acollida dels centres, tenint en compte que s'organitzen en funció de les característiques de l'alumnat, el centre educatiu ha de valorar, en funció del nombre d'hores que l'alumne o alumna passa amb el grup classe de referència o dins la SIEI o aula d'acollida, si considera que el seu grup estable és el grup de referència o el grup de SIEI o aula d'acollida.

Els grups de matèries optatives d'educació secundària i postobligatòria no es poden considerar grup de convivència estable. Per aquest motiu cal garantir la distància, la ventilació i l'ús de mascareta quan s'imparteixin aquestes matèries.

#### **5.4 Organització dels espais**

Cada grup tindrà un únic espai de referència que serà la seva aula habitual. Tot i això, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, es podran utilitzar altres espais del centre. En aquest cas la rotació de diversos grups en un mateix serà la justa necessària.

El centre ha d'identificar tots els espais susceptibles d'acollir un grup de convivència estable.

##### **Espais docents per a grups estables**

Es podran utilitzar, com a espais docents per a un grup d'alumnes, les aules de grup i també les aules o espais específics: aula de psicomotricitat, aula de música, aula d'informàtica, biblioteca, gimnàs, etc.

A secundària es podran utilitzar com a espais docents per a un grup d'alumnes les aules de grup i també les aules o espais específics: aula taller, aula de música, aula de dibuix, laboratoris, tallers de les diferents famílies professionals, biblioteca, gimnàs, etc.

Es recomana que cada grup tingui un únic espai de referència. Si l'ocupació dels espais ho permet, es poden utilitzar les diferents aules específiques: els laboratoris, les aules tallers, música, dibuix, etc.



### Proposta organitzativa de grups i espais del centre

En les graelles següents recollim el nombre de professionals que imparteixen classe en cada grup, diferenciant si es tracta d'un tutor o tutora i/o professor/a que forma part del grup estable o temporal o si només imparteix unes hores de classe a la setmana.

Recull, també, el nombre de personal de suport educatiu, indicant el tipus de suport, i diferenciant si forma part del grup estable o si només interactua amb el grup o part del grup un horari acotat. I l'espai estable que és el espai de referència del grup i, si s'utilitza algun espai de manera puntual, cal indicar-ne l'horari d'ocupació.

GRUPS	Nombre alumnes	DOCENTS ESTABLES	DOCENTS TEMPORALS	SUPORT EDUCATIU (TEMPORAL)	ESPAI ESTABLE	ESPAIS TEMPORALS
P3 A	25	Ana Cubet Pilar Santos	Ana Rosa	Cristina Usero	P3 A	
P3 B	25	Sònia de Ossó Ana Rosa	Ana Cubet	Cristina Usero	P3 B	
P4 A	25	Asun Serra	Pilar Santos Ana Rosa	Cristina Usero	P4 A	
P4 B	25	Laura Linares	Pilar Santos Ana Rosa	Cristina Usero	P4 B	
P5 A	26	Conchita Perea	Isabel González Ana Rosa	Cristina Usero	5è A	
P5 B	25	Aida Ferreras	Isabel González Ana Rosa	Cristina Usero	5è B	
1r A	25	Olga Olona Paqui Bueno	Carles Sanz Neus Moya	Cristina Usero	1r A	
1r B	25	Carles Sanz Paqui Bueno	Olga Olona Neus Moya	Cristina Usero	1r B	
2n A	25	M.Àngels Olmedo Neus Moya	Paqui Bueno Carles Sanz	Raquel Escobar	2n A	
2n B	23	Elisabeth Gelabert Neus Moya	Paqui Bueno Carles Sanz Magda Buscà	Raquel Escobar	2n B	
3r A	25	Lucía González Laura Blanco	Carme Peruga Esther Arias	Jennifer Navarro	3r A	
3r B	25	Matilde Rodríguez Laura Blanco	Carme Peruga Esther Arias	Raquel Escobar	3r B	
4t A	26	Josep Descarrega Carme Peruga	Esther Arias Laura Blanco	Jennifer Navarro	4t A	
4t B	25	Esther Arias Carme Peruga	Josep Descarrega Laura Blanco	Jennifer Navarro	4t B	
5è A	25	Pablo Bertran Fernando López	Laura Moreiras Eulàlia González	Raquel Escobar	5è A	
5è B	26	Ana Cárdenes Fernando López	Laura Moreiras Eulàlia González Pablo Bertran	Raquel Escobar	5è B	
6è A	27	Eulàlia González Fernando López	Laura Moreiras Pablo Bertran	Raquel Escobar	6è A	
6è B	27	M. José Rodríguez Fernando López	Laura Moreiras Eulàlia González	Raquel Escobar	6è B	

			Pablo Betran			
1r ESO A	30	Ester Martí Javier Garrido Eloi Aracil	Albert Campmany Manu Andueza	Eva Suadas Irina Gómez Josep Lluís	1r ESO A	
1r ESO B	30	Xavi Sisquella Javier Garrido Ester Martí	Albert Campmany Manu Andueza Roser Boncompte	Eva Suadas Irina Gómez	1r ESO B	
1r ESO C	30	Noemí Hita Javier Garrido Raquel Santos	Albert Campmany Manu Andueza Xavi Sisquella	Eva Suadas Irina Gómez Ester Martí	1r ESO C	
2n ESO A	30	Susanna Casas Clemen Ruiz Ester Martí	Javier Garrido Eloi Aracil Manu Andueza Martí Giménez	Irina Gómez Carme Madrid Noemí Sanz	2n ESO A	
2n ESO B	30	Cristina Ruiz Noemí Hita Sara Tolosa	Manu Andueza Javier Garrido Martí Giménez Eloi Aracil	Irina Gómez Patricia Ruiz Susanna Casas	2n ESO B	
2n ESO C	30	Clemen Ruiz Ester Martí Susanna Casas	Manu Andueza Javier Garrido Martí Giménez Eloi Aracil	Irina Gómez Noemí Sanz Jordi Arumí	2n ESO C	
3r ESO A	31	Dolors Corretja Carme Madrid Rosa Muñoz	Raquel Santos Juanan Ortiz Manu Andueza Albert Campmany	Josep Lluís Plans Patricia Ruiz	3r ESO A	
3r ESO B	30	Raquel Santos Dolors Corretja Carme Madrid	Juan Antonio Ortiz Albert Campmany Manu Andueza	Cristina Ruiz Patricia Ruiz Josep Lluís Plans	3r ESO B	
3r ESO C	31	Rosa Muñoz Patri Ruiz Xisca Muñoz	Manu Andueza Juan Antonio Ortiz Albert Campmany	Lucas Gonzalvo Cristina Ruiz Patricia Ruiz	3r ESO C	
4t ESO A	29	Juanan Ortiz Susanna Martí	Martí Giménez Manu Andueza Itinerari tecnològic: Jordi Arumí, Rosa Muñoz, Sara Tolosa Itinerari científic: Susanna Casas, Sara Tolosa, Rosa Muñoz Itinerari social: Jose Ordóñez, Lucas Gonzalvo Itinerari artístic: Eloi Aracil ,	Dolors Corretja Noelia Díaz Noemí Sanz Susanna Casas	4t ESO A	

			Albert Campmany Optatives: Cristina Ruiz / Jose Ordóñez / Martí Giménez / Josep Lluís			
4t ESO B	29	Sara Tolosa Xisca Muñoz	Martí Giménez Manu Andueza Itinerari tecnològic: Jordi Arumí, Rosa Muñoz, Sara Tolosa Itinerari científic: Susanna Casas, Sara Tolosa, Rosa Muñoz Itinerari social: Jose Ordóñez, Lucas Gonzalvo Itinerari artístic: Eloi Aracil , Albert Campmany Optatives: Cristina Ruiz / Jose Ordóñez / Martí Giménez / Josep Lluís	Dolors Corretja Susanna Martí Noemí Sanz Susanna Casas	4t ESO B	
4t ESO C	28	Martí Giménez Dolors Corretja	Martí Giménez Manu Andueza Itinerari tecnològic: Jordi Arumí, Rosa Muñoz, Sara Tolosa Itinerari científic: Susanna Casas, Sara Tolosa, Rosa Muñoz Itinerari social: Jose Ordóñez, Lucas Gonzalvo Itinerari artístic: Eloi Aracil , Albert Campmany Optatives: Cristina Ruiz / Jose Ordóñez / Martí Giménez / Josep Lluís	Xisca Muñoz Susanna Martí Susanna Casas	4t ESO C	
1r BAT A	33	Cristina Vidal Noemí Hita Noelia Díaz Susanna Martí Juan Antonio Ortiz Irina Gómez Carme Madrid	Itinerari tecnològic: Cristina Vidal, Jordi Arumí, Roser Boncompte  Itinerari humanístic: Lucas Gonzalvo, Marta Llorente, Ernest Andrés  Itinerari Social: Jordi Medina, Marta Llorente, Ernest Andrés, Lucas Gonzalvo  Cristina Ruiz		1r BAT A	
1r BAT B	32	Roser Boncompte Susanna Martí Noemí Hita Noelia Díaz Juan Antonio Ortiz Irina Gómez Carme Madrid	Itinerari científic: Noelia Martín, Roser Boncompte, Cristina Vidal  Itinerari tecnològic: Cristina Vidal, Jordi Arumí, Roser Boncompte		1r BAT B	
1r BAT C	33	Jordi Medina	Itinerari social: Jordi Medina,		1r BAT C	

		Susanna Martí Noemí Hita Noelia Díaz Juan Antonio Ortiz Irina Gómez Carme Madrid	Lucas Gonzalvo, Marta Llorente, Ernest Andrés			
2n BAT A	29	Cristina Vidal Noelia Díaz Xisca Muñoz Noemí Sanz Raquel Santos Eva Suadas	Itinerari tecnològic: Cristina Vidal, Jordi Medina, Jordi Arumí, Roser Boncompte  Itinerari humanístic: Lucas Gonzalvo, Clemen Ruiz, Albert Campmany, Jordi Medina, Marta Llorente  Cristina Ruiz		2n BAT A	
2n BAT B	31	Noemí Sanz Xisca Muñoz Noelia Díaz Noemí Sanz Raquel Santos Eva Suadas	Itinerari científic: Cristina Vidal, Noelia Martín, Roser Boncompte, Jordi Medina.  Itinerari social: Marta Llorente, Jordi Medina, Ernest Andrés, Clemen Ruiz, Albert Campmany  Cristina Ruiz		2n BAT B	
2n BAT C	29	Jose Ordóñez Xisca Muñoz Noelia Díaz Noemí Sanz Raquel Santos Eva Suadas	Itinerari social: Jordi Medina, Marta Llorente, Clemen Ruiz, Albert Campmany, Ernest Andrés  Cristina Ruiz		2n BAT C	

## **Espai del menjador**

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

Davant la nova evidència que la transmissió del virus és molt poc probable a través de les superfícies, les recomanacions principals al menjador consisteixen en la ventilació, el rentat de mans i la disposició de l'alumnat per grups de convivència estable.

Els infants que facin tasques com les de parar i desparar taula, o d'altres, les han de fer exclusivament per al seu grup de convivència. Si l'alumnat recull el menjar en una línia d'autoservei, cal que mantingui la distància en la filera.

El personal docent i el personal d'administració i serveis del centre podran fer ús del servei de menjador escolar sempre que sigui possible la seva ubicació en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula menjant.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir-ne la ventilació.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups.

En el nostre centre disposa d'un ampli menjador de fàcil ventilació. Igualment, amb la finalitat de descongestionar el número de comensals, es faran dos tornos. Els alumnes de P3 continuaran dinant al seu menjador habitual.

## **Espai de gimnàs**

Es recomana que l'educació física es faci a l'aire lliure -a l'espai del pati- sempre que sigui possible, evitant la franja horària de més exposició solar durant els mesos de calor.

Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

L'espai del gimnàs pot ser utilitzat per a altres activitats lectives.

## Patis

La sortida al pati ha de ser esglaonada. A l'organització horària del centre cal establir els torns d'esbarjo en funció de la dimensió del pati i les possibilitats de sectoritzar-lo, tenint en compte que hi pot haver a la vegada més d'un grup estable.

A l'espai del pati es pot permetre la interacció de diferents grups de convivència estable, si es fa ús de la mascareta.

Distribució patis:

Ed. Infantil		
P3 A	10.30 h a 11 h	½ pati p3 alternant
P3 B	10.30 h a 11 h	½ pati p3 alternant
P4 A	10.30 h a 11 h	½ pati p4-p5 alternant
P4 B	10.30 h a 11h	½ pati p4-p5 alternant
P5 A	10 h a 10.25 h	½ pati p4-p5 alternant
P5 B	10 h a 10.25 h	½ pati p4-p5 alternant
Ed. PRIMÀRIA		
1r A	10 h a 10.25 h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
1r B	10 h a 10.25 h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
2n A	10 h a 10.25 h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
2n B	10 h a 10.25 h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
3r A	10 h a 10.25 h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
3r B	10 h a 10.25 h	Zona X, alternant setmanalment

	Pati gran	
4t A	10.30 h a 10. 55h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
4t B	10.30 h a 10. 55h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
5è A	10.30 h a 10. 55h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
5è B	10.30 h a 10. 55h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
6è A	10.30 h a 10. 55h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
6è B	10.30 h a 10. 55h Pati gran	Zona X, alternant setmanalment
Ed. SECUNDÀRIA		
1r ESO A	11 h – 11.25 h	Zona X, alternant mensualment
1r ESO B	11 h – 11.25 h	Zona X, alternant mensualment
1r ESO C	11 h – 11.25 h	Zona X, alternant mensualment
2n ESO A	11 h – 11.25 h	Zona X, alternant mensualment
2n ESO B	11 h – 11.25 h	Zona X, alternant mensualment
2n ESO C	11 h – 11.25 h	Zona X, alternant mensualment
3r ESO A	11.35 h – 12 h	Zona X, alternant mensualment

3r ESO B	11.35 h – 12 h	Zona X, alternant mensualment
3r ESO C	11.35 h – 12 h	Zona X, alternant mensualment
4t ESO A	11.35 h – 12 h	Zona X, alternant mensualment
4t ESO B	11.35 h – 12 h	Zona X, alternant mensualment
4t ESO C	11.35 h – 12 h	Zona X, alternant mensualment
1r BAT A	11 h – 11.25 h	Fora del centre (entrada i sortida per Pl. Catalunya)
1r BAT B	11 h – 11.25 h	Fora del centre (entrada i sortida per Pl. Catalunya)
1r BAT C	11 h – 11.25 h	Fora del centre (entrada i sortida per Pl. Catalunya)
2n BAT A	11 h – 11.25 h	Fora del centre (entrada i sortida per Pl. Catalunya)
2n BAT B	11 h – 11.25 h	Fora del centre (entrada i sortida per Pl. Catalunya)
2n BAT C	11 h – 11.25 h	Fora del centre (entrada i sortida per Pl. Catalunya)



### **Espais de reunió i treball per al personal**

En els espais de reunió i treball per al personal s'han d'establir les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat d'1,5 metres, i és obligatori l'ús de la mascareta. S'ha de prestar especial atenció a la ventilació correcta de l'espai. Es tindrà en compte l'aforament de cada espai i les zones habilitades com a punt de treball.

Quan no sigui possible mantenir les mesures necessàries, les reunions han de ser telemàtiques.

Els claustres es poden fer en espais exteriors vetllant per mantenir la distància i l'ús de mascareta.

Pel que fa a la formació del professorat en el centre es pot fer de manera presencial sempre que es mantinguin les mesures sanitàries establertes per Salut en cada moment, amb ventilació i ús de la mascareta; en cas de fer-ho en espais exteriors es pot fer formació amb tot el claustre mantenint les distàncies i fent ús de mascareta.

### **5.5 Fluxos de circulació**

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats. Les famílies seran informades a les reunions d'abans de començar l'activitat lectiva i els alumnes el primer dia de classe també ho treballaran.

#### **Entrades i sortides**

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

S'habilitaran tots els accessos del centre i l'entrada i la sortida es farà esglaonada. Els alumnes hauran de portar la mascareta en el moment d'entrar a l'escola i s'hauran de netejar les mans amb gel hidroalcohòlic.

Els pares i mares només poden accedir a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre i sempre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta, fent neteja de mana i mantenint la distància de seguretat.

Ha de ser un únic adult el qui acompanyi els infants o joves i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, a més de la neteja de mans, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu i evitant les aglomeracions i l'entrada i sortida fluida de l'alumnat.

El centre ha informat a l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides, els punts crítics i els diferents accessos per tal que la policia local puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

En entrar al centre l'alumnat s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància sanitària i han de portar la mascareta ben posada si en aquell moment és obligatori.

### ***Proposta d'horaris i d'accessos per les entrades i sortides***

L'horari marc del centre, de forma general, és l'establert per normativa i aprovat per Consell Escolar. Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia determinen la necessitat d'incorporar alguns ajustaments.

Enguany s'iniciaran les obres de soterrament de les vies del tren. Aquestes obres poden provocar canvis en els accessos al centre.

Per tal de configurar els horaris , s'han tingut en compte:

- Tots els accessos disponibles: accés per carrer Constitució A (secretaria) i B porta gran, accés per carrer De Dalt per porta A (pati de P3) i porta B (pati de P4 i P5), accés per Plaça Catalunya, porta A (porta gran) i porta B (reixa accés edifici).
- El nombre de grups entraran i sortiran per a cada accés és:

<b>GRUP</b>	<b>PORTA D'ACCÉS</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>SORTIDA</b>	<b>RECORREGUT INTERN</b>
P3 A	C. de Dalt, porta P3	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17h	Entrada directa al pati de p3 i a la classe de p3
P3 B	C. de Dalt, porta P3	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17 h	Entrada directa al pati de p3 i a la classe de p3
P4 A	C. de Dalt, porta p4-p5	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17 h	C. de Dalt, porta p4-p5, passadís Ed. Infantil
P4 B	C. de Dalt, porta p4-p5	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17 h	C. de Dalt, porta p4-p5, passadís Ed. Infantil
P5 A	C. de Dalt, porta p4-p5	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	C. de Dalt, porta p4-p5, passadís Ed. Infantil
P5 B	C. de Dalt, porta p4-p5	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	C. de Dalt, porta p4-p5, passadís Ed. Infantil
1r A	c. Constitució, porta secretaria	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17 h	c. Constitució, porta reixa, escala entrada infantil, passadís CI
1r B	c. Constitució, porta secretaria	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17 h	c. Constitució, porta reixa, escala entrada infantil, passadís CI
2n A	c. Constitució, porta gran	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17 h	c. Constitució, escala entrada infantil, passadís CI
2n B	c. Constitució, porta gran	Matí: 9 h Tarda: 15 h	Matí: 13 h Tarda: 17 h	c. Constitució, escala entrada infantil, passadís CI
3r A	c. Constitució, porta gran	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	c. Constitució, escala zona reciclatge, 2a

				planta, passadís CM
3r B	c. Constitució, porta gran	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	c. Constitució, escala zona reciclatge, 2a planta, passadís CM
4t A	c. Constitució, porta secretaria	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	c. Constitució, porta reixa, escala zona reciclatge, 2a planta, passadís CM
4t B	c. Constitució, porta secretaria	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	c. Constitució, porta reixa, escala zona reciclatge, 2a planta, passadís CM
5è A	Plaça Catalunya	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	Plaça Catalunya, costat sorral, escala teatre, 2a planta, passadís CS
5è B	Plaça Catalunya	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	Plaça Catalunya, costat sorral, escala teatre, 2a planta, passadís CS
6è A	Plaça Catalunya	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	Plaça Catalunya, costat sorral, escala teatre, 2a planta, passadís CS
6è B	Plaça Catalunya	Matí: 8.55 h Tarda: 14.55 h	Matí: 12.55 h Tarda: 16.55 h	Plaça Catalunya, costat sorral, escala teatre, 2a planta, passadís CS
1r ESO A	C/ Constitució	Matí: 8 h	Matí: 13.30 h	C/Constitució, porxos, escala biblioteca
	Plaça Catalunya	Tarda: 15 h	Tarda: 17 h	Plaça Catalunya, porxos, escala biblioteca
1r ESO B	C/ Constitució	Matí: 8 h	Matí: 13.30 h	C/Constitució, porxos, escala biblioteca
	Plaça Catalunya	Tarda: 15 h	Tarda: 17 h	Plaça Catalunya, porxos, escala biblioteca
1r ESO C	C/ Constitució	Matí: 8 h	Matí: 13.30 h	C/Constitució, porxos, escala biblioteca
	Plaça Catalunya	Tarda: 15 h	Tarda: 17 h	Plaça Catalunya, porxos, escala biblioteca
2n ESO A	C/ Constitució	Matí: 8 h	Matí: 13.30 h	C/Constitució, porxos, escala biblioteca
	Plaça Catalunya	Tarda: 15 h	Tarda: 17 h	Plaça Catalunya, porxos, escala biblioteca
2n ESO B	C/ Constitució	Matí: 8 h	Matí: 13.30 h	C/Constitució, porxos, escala biblioteca

	Plaça Catalunya	Tarda: 15 h	Tarda: 17 h	Plaça Catalunya, porxos, escala biblioteca
2n ESO C	C/ Constitució	Matí: 8 h	Matí: 13.30 h	C/Constitució, porxos, escala biblioteca
	Plaça Catalunya	Tarda: 15 h	Tarda: 17 h	Plaça Catalunya, porxos, escala biblioteca
3r ESO A	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda: 15.10 h	Matí: 13.30 h Tarda: 17.10 h	Pl. Catalunya, pati, escala principal, esc. dreta de l'edifici de secundària
3r ESO B	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda: 15.10 h	Matí: 13.30 h Tarda: 17.10 h	Pl. Catalunya, pati, escala principal, esc. dreta de l'edifici de secundària
3r ESO C	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda: 15.10 h	Matí: 13.30 h Tarda: 17.10 h	Pl. Catalunya, pati, escala principal, esc. dreta de l'edifici de secundària
4t ESO A	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda: 15.10 h	Matí: 13.30 h Tarda: 17.10 h	Pl. Catalunya, pati, escala principal, esc. dreta de l'edifici de secundària
4t ESO B	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda: 15.10 h	Matí: 13.30 h Tarda: 17.10 h	Pl. Catalunya, pati, escala principal, esc. Esquerre de l'edifici de secundària
4t ESO C	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda: 15.10 h	Matí: 13.30 h Tarda: 17.10 h	Pl. Catalunya, pati, escala principal, esc. Esquerre de l'edifici de secundària
1r BAT A	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda dilluns: 16 h Tarda dimarts (francès): 16 h	Matí: 14.25 h Tarda dilluns: 18 h Tarda dimarts (francès): 18 h	Pl. Catalunya, pati, escala principal, esc. Dreta de l'edifici de secundària
1r BAT B	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda dilluns: 16 h Tarda dimarts (francès): 16 h	Matí: 14.25 h Tarda dilluns: 18 h	Pl. Catalunya, escala d'emergència

1r BAT C	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda dilluns: 16 h Tarda dimarts (francès): 16 h	Matí: 14.25 h Tarda dilluns: 18 h Tarda dimarts (francès): 18 h	Pl. Catalunya, escala d'emergència
2n BAT A	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda dilluns	Matí: 14.30 h Tarda dilluns	Pl. Catalunya, escala d'emergència
2n BAT B	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda dilluns	Matí: 14.30 h Tarda dilluns	Pl. Catalunya, escala d'emergència
2n BAT C	Pl. Catalunya	Matí: 8 h Tarda dilluns	Matí: 14.30 Tarda dilluns	Pl. Catalunya, escala d'emergència

### **Circulació dins del centre**

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

### **Ascensors**

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

### **Horaris**

L'horari dels centres, de forma general, són els establerts en les diferents normatives del Departament. Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia poden determinar la necessitat d'incorporar canvis en l'horari, tenint en compte el projecte educatiu de cada centre. En el cas de modificació de l'horari, el centre ho ha de traslladar al director o directora dels serveis territorials o, si escau, a la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, perquè l'aprovi.

### **Transport escolar**

En el cas del transport escolar, cal aplicar la normativa vigent respecte a les mesures preventives davant la Covid-19.

Recomanacions sobre el transport en autocar:

- Durant els trajectes en autocar cal garantir la ventilació i la resta de mesures de seguretat.
- L'ús de mascareta és obligatori per a nens a partir de 6 anys i recomanable en infants a partir de 3 anys, exceptuant aquells per als quals l'ús de la mascareta està contraindicada.

- No es pot menjar ni beure durant el trajecte.
- S'ha de facilitar el rentat de mans previ i posterior a l'ús del transport amb solució hidroalcohòlica.
- Es pot utilitzar la totalitat dels seients i, quan el nivell d'ocupació ho permeti, s'ha de procurar la màxima separació entre els usuaris.
- Cal distribuir els infants per grups de convivència estable i, si és possible, deixar un espai de separació entre els diferents grups.
- A les sortides i colònies es mantindrà la mateixa distribució a l'anada i la tornada quan aquests trajectes es facin en un termini de 48 hores.
- Per tal de poder determinar els contactes estrets d'un cas positiu, cal disposar d'un registre de l'ocupació dels seients, identificant la posició de cada infant o jove dins el vehicle.

Quan es recullen i deixen als infants i adolescents, és molt important que entre les unitats familiars es mantingui una distància física adequada i es portin posades les mascaretes. Cal evitar l'acumulació de famílies en un espai reduït.

## **5.6 Altres activitats**

### **Acollida matinal**

Es realitzarà a la sala polivalent, del primer pis, de l'edifici P. Carles. L'Accés serà per secretaria i pujant per l'escala de la zona de reciclatge. És un espai que permet mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres entre infants de grups no estables, tant el responsable de l'acollida com els infants han de portar mascareta.

Cada infant haurà d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar a la porta indicada s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, portar mascareta i mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que es pugui trobar.

L'alumne d'Ed. Infantil i de CI podrà ser acompanyat fins a la sala on es fa l'acollida. La resta d'alumnes, de CM i CS, hi accediran sols.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

### Organització de l'adaptació de P3

Durant aquest període les famílies dels infants podran acompanyar-los al pati del centre seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida matinal.

Caldrà seguir les següents recomanacions:

**Espai** Aire lliure: el període d'acollida es realitzarà en un espai exterior del centre educatiu (pati).

---

**Persona acompanyant** **Requisits d'accés:** la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

**Persones de risc:** aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular - inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida), així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

**Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

**Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

**Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

**Mascareta:** la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

**Ventilació:** és important que durant aquests períodes els espais estiguin ben ventilats seguint les instruccions.

### **Activitats durant el migdia**

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. També es podran utilitzar espais interiors per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat, el rentat de mans i la desinfecció.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, caldrà garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També caldrà garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

### **Sortides i colònies**

El centre podrà dur a terme les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitàries, d'acord amb el pla sectorial vigent.

### **Extraescolars**

El centres podrà dur a terme les activitats previstes en la seva programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitàries, d'acord amb el pla sectorial vigent.

### **Participació de les famílies als centres educatius**

#### ***Reunions i entrevistes amb les famílies***

Les reunions d'inici de curs amb les famílies d'un grup, etapa i/o nivell han de ser preferiblement virtuals, tot i que tenint en compte la realitat del context, el centre pot valorar dur-les a terme amb un format híbrid sempre que es respecti l'aforament que permeti el compliment de les mesures sanitàries previstes i es puguin fer en espais oberts i/o ventilats. Cal limitar-ne la durada i garantir l'ús de la mascareta i la distància física recomanada de les persones assistents, i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. És preferible que les persones participants a les reunions presencials estiguin vacunades amb la pauta completa.

En el cas que les reunions es duguin a terme a l'aire lliure cal mantenir la distància física recomanada, l'ús de la mascareta, i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. Es prioritzen les entrevistes en format virtual. Si la família o el professorat considera que per assolir l'objectiu de la trobada s'ha de fer presencial, cal garantir-ne les mesures sanitàries establertes en cada moment.



### ***Festes escolars***

Les festes escolars que s'organitzen des dels centres en espais interiors han de vetllar per garantir l'agrupament en grups estables de convivència.

En cas que siguin celebracions que es puguin fer en espais exteriors, es pot valorar la participació de famílies evitant al màxim aglomeracions. Es pot organitzar amb diferents grups de convivència estable sempre que es garanteixi la distància entre grups.

En qualsevol cas, cal vetllar sempre per l'acompliment de les mesures sanitàries establertes per al moment pel que fa a la distància, l'ús de mascareta i les mesures d'higiene i prevenció. No s'hi pot menjar ni beure. Es recomana que les persones participants estiguin vacunades amb la pauta completa.

## 6. CONCRECIIONS ETAPES

El centre ha d'elaborar, en el marc de l'autonomia i amb l'acompanyament de la Inspecció educativa, un pla d'organització bàsic i provisional (espais, esglaonaments d'entrades i sortides, franges, utilització dels patis, extraescolars...). Aquest pla definitiu ha de ser aprovat pel Consell escolar del centre, i serà un element clau de la programació general anual del centre.

El pla d'organització de cada centre ha de establir, com a mínim, la informació següent:

- Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre.
- Organització de grups d'alumnes, de professionals i d'espais.
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i de sortides.

El pla d'organització del centre ha d'estar a disposició de la Inspecció d'Educació, i el centre l'ha de publicar al seu l'espai web. Si al llarg del curs es modifica aquest pla, cal que l'aprovi el consell escolar.

### PLA D'ENSENYAMENT EN LÍNIA: INFANTIL I PRIMÀRIA

#### Seguiment de l'alumnat

Al finalitzar el curs 2019-2020 vam fer enquestes a les famílies sobre l'experiència durant el temps de confinament. En general totes les famílies van mostrar-se agraïdes per la dedicació i acompanyament fet al llarg d'aquells mesos. Tenim present algunes recomanacions que ens ajudaran a millorar la nostra tasca de cara a aquest nou curs.

El contacte amb les famílies serà molt proper. Utilitzarem la plataforma Alexia per comunicar-nos, així com Microsoft Teams, el Padlet i l'Alexia classroom.

#### Manca de dispositius i connexió

Partirem del sondeig fet el curs passat i ens posarem en contacte amb les famílies que els hi vam deixar un dispositiu de l'escola o que l'Ajuntament els va facilitar la connexió a internet. Buscarem la manera de poder resoldre aquestes mancances:

- Dispositius del Centre o altres entitats.
- Vies alternatives de comunicació: telèfon fixe, mòbil, visita domiciliària, etc.
- Farem partícips l'Administració educativa i la local dels alumnes amb les situacions anteriors per cercar recursos.

Recollirem els alumnes amb alguna de les mancances de connectivitat (dades recollides en un document per a docents)

Alumne	curs	Sense dispositiu	Sense connexió	Mesures

### Dificultat d'ajuda familiar

A partir de la informació dels membres de la CAD, del tutor/a del curs 2020-2021 i del tutor/a actual, farem un recull dels alumnes amb alguna situació desafavorida (dades recollides en un document per a docents)

Possibles mesures a dur a terme:

- Fer videotrucades individualitzades o en petit grup
- Seguiment més intensiu
- Buscar un company que es posi en contacte amb ell per acompanyar-lo

Alumnat	Curs	Situació familiar	Mesures 2019-2020	Mesures 2020-2021

### Atenció a l'alumnat NESE i/o alumnat que requereix atenció especial

La CAD serà la responsable de fer el llistat de l'alumnat NESE i d'altres alumnes que requereixen una atenció especial (dades recollides en un document per a docents)

ALUMNAT NESE				
Alumnat	Curs	PI	Referent CAD	Mesures en línia

- L'Equip SIEI orientarà el treball de l'alumnat NESE i de l'alumnat amb atenció especial.
- L'EQUIP SIEI prepararà activitats, de caire inclusives, per a l'alumnat NESE.
- Cada alumne NESE tindrà una mestra de la SIEI de referència que participarà en les reunions de nivell per fer el seguiment d'aquests alumnes NESE.
- S'utilitzarà un sistema de comunicació simplificat per a aquests alumnes NESE.
- Es farà partícip als professionals que acostumen a acompanyar aquests alumnes (psicòlegs, logopedes, Serveis Socials, CREDA, EAP).
- Es revisarà el PI en línia.

### Coordinació dels docents

Per a una bona coordinació dels docents es duren a terme les següents reunions:

- L'equip de coordinació es reunirà els dilluns i els dijous de 9h a 10h.

- El dimarts de 9h a 10h es faran les reunions de nivell.
- El dimarts de 13h a 14h, es reservarà per reunions d'etapa, de cicle o d'altre caire, segons necessitats.
- El dimecres, de 17h a 18h es reservarà per reunions d'etapa, de cicle o d'altre caire, segons necessitats.

### **El temps dels alumnes dedicats a l'aprenentatge**

En cas d'aprenentatge telemàtic ens organitzaríem fent trobades online tots els matins i totes les tardes, excepte els divendres per la tarda que la dedicarem a l'atenció individualitzada de les famílies i/o alumnat.

L'estructura a prioritzar a les trobades online serà:

- Primària:
  - o Matins entre les 10 i les 13h: català, castellà, anglès, mates, coneixement del medi
  - o Tardes entre les 15 i les 17h: alternar complementàries i no troncal" (alternar setmanalment 3 complementaries amb 1 "no troncal" i la setmana següent 2 complementaries amb 2 "no troncal")
- Infantil: Seguirà el mateix estil d'estructura que a Primària, amb les seves àrees.

A les trobades en línia a l'Ed. Infantil es prioritzarà que siguin en grups reduïts. A l'Ed. Primària, es combinaran les trobades en grups reduïts amb trobades del grup sencer. Ens adaptarem a la situació del moment, en funció de la quantitat de personal disponible per realitzar les trobades online.

Al llarg de la jornada es realitzaran diferents trobades en línia, cadascuna d'elles amb una durada d'uns 45 minuts a Educació Infantil i d'uns 60 minuts a Educació Primària. Entre trobades es farà un petit descans.

Tot i que hem parlat d'àrees, les activitats seran competencials i el més globalitzades possibles, amb explicacions senzilles i amb suport visual que es puguin realitzar de la manera més autònoma possible.

Si confinen a un sol alumne, el seguiment d'aquest es farà de manera individualitzada fent arribar un pla específic per a cada cas concret.

Des del primer dia del confinament es duran a terme les trobades online i la primera trobada serà amb el tutor/a, en l'horari esmentat a continuació, per marcar la pauta dels següents dies i en les trobades online amb els docents corresponents es comentaran les tasques a fer.

### **Protocol dels treballs**

- Es faran arribar al docent corresponent, mitjançant el TEAMS, excepte l'alumnat de 5è i 6è que també ho podrà fer arribar per l'Alexia-Classroom, segons indicacions del docent.
- Caldrà respectar el termini establert.

- Han de tenir una presentació correcta.
- S'han de complir els criteris d'avaluació que es faran arribar d'algunes activitats.
- El retorn per part del docent serà personalitzat.
- S'ha de retornar la tasca quan es demana alguna correcció.

#### **Protocol de les trobades en línia:**

- Les trobades online es faran per la plataforma TEAMS que forma part de "l'entorn de treball Microsoft Office365", per això és imprescindible tenir activat el seu compte de correu (Microsoft Office). En el calendari que trobareu en el TEAMS sortirà programada la trobada online, només caldrà clicar a sobre.
- **El xat és una eina de treball i no es pot utilitzar per missatges personals, ni penjar vídeos que no corresponguin a la tasca programada.**
- La primera trobada en línia es farà amb el tutor/a del grup-classe al matí següent de la comunicació del confinament.
- Cal connectar-se a l'hora establerta, amb puntualitat.
- Durant tota la sessió online cal tenir encesa la càmera.
- El nom identificatiu de cada participant ha de ser el nom i cognom de l'alumne

#### **Espais i altres condicions pel treball en línia**

És molt important tenir unes bones condicions de treball per assolir un bon rendiment i tenir cura d'un mateix.

Cal tenir present:

- Disposar d'un espai fixe amb bona il·luminació i ventilació, on no hi hagin elements que puguin distreure, on no hi hagin interrupcions.
- A l'espai destinat pel treball ha de disposar dels estris necessaris per a dur a terme les activitats.
- És important marcar un horari amb espai per a les trobades en línia, temps per a fer les tasques i temps de descans.
- Les trobades en línia no són espais de joc lliure ni espais per menjar.
- És important seguir un hàbit d'higiene: dutxa, vestir-se per a l'ocasió, àpats, descans, activitat física...
- Cal preparar-se uns minuts abans quan hi ha trobades en línia (material preparat, ordinador connectat).

#### **Tutoria d'alumnes**

En temps de confinament, l'acompanyament a l'alumnat té més sentit que mai, donant prioritat a l'aspecte emocional i a les necessitats que puguin tenir, sense oblidar el seguiment de l'aprenentatge.

Els tutors i tutores aniran proposant, de manera individual, moments de trobades online, amb cadascun dels alumnes, per anar fent aquest acompanyament.

Aquestes tutories es comunicaran amb antelació a l'alumnat i a les famílies i es duran a terme el divendres a la tarda de 15h a 17h i en moments concrets al llarg de la setmana.

### **Les relacions amb les famílies**

La relació amb les famílies, durant el confinament, també pren un caire especial i la comunicació entre famílies i escola (tutors, tutores, altres docents, secretaria, direcció) es farà mitjançant via telefònica, per correu electrònic i/o trobades online.

L'horari d'aquestes trobades es farà dins el marc horari de les 9h a les 13h i de les 15h a 17h. En casos excepcionals es buscarà un altre moment.

S'ha reservat els divendres de 15h a 17h, perquè els docents tinguin més espai per atendre famílies i alumnes.

### **Si un alumne/a per indicacions mèdiques no pot assistir al col·legi:**

- L'equip docent elaborarà un pla de treball per a cadascuna de les matèries.
- Cada professor/a farà el seguiment de les tasques encomanades i farà l'acompanyament necessari.
- L'entorn de treball que s'utilitzarà serà el TEAMS (Microsoft office), excepte l'alumnat de 5è i 6è que també ho podrà fer arribar per l'Alexia-Classroom, segons indicacions del docent.

## **PLA D'ENSENYAMENT EN LÍNIA: ESO I BAT**

### **Si un alumne/a per indicacions mèdiques no pot assistir al col·legi:**

- L'equip docent elaborarà un pla de treball per a cadascuna de les matèries.
- Cada professor/a farà el seguiment de les tasques encomanades i farà l'acompanyament necessari.
- L'entorn de treball que s'utilitzarà serà el TEAMS (Microsoft office) i ALEXIA Classroom.

### **En el cas d'un confinament parcial o total d'un grup estable:**

- Es realitzaran classes en línia (TEAMS) seguint l'horari habitual.
- L'equip docent elaborarà un pla de treball per a cadascuna de les matèries.
- Cada professor/a farà el seguiment de les tasques encomanades i farà l'acompanyament necessari.
- L'entorn de treball que s'utilitzarà serà el TEAMS (Microsoft office) i ALEXIA Classroom.
- Hi haurà un acompanyament tutorial: tutories individuals, tutories de tot el grup-classe (divendres a les 10 h) i tutories amb famílies.

**Atenció a alumnes amb necessitats educatives:**

Els plans individualitzats que es posen en pràctica durant l'activitat lectiva presencial també continuaran en línia. En aquest sentit, doncs, serà el professorat de matèria, amb suport del departament d'orientació, els encarregats de guiar i readaptar aquests plans individualitzats a la possible situació de treball en línia. Per tant, és el professorat de matèria amb el recolzament del departament d'orientació quan escaigui l'encarregat d'elaborar el pla d'ensenyament i treball en línia per aquest alumnat.

Pel que fa a l'acompanyament d'aquest alumnat, la persona de referència és en tot cas el tutor amb el suport d'orientació. Així doncs, la família té com a persona de referència i contacte el tutor/a.

També, des del departament d'orientació, juntament amb el tutor i amb el suport de coordinació i ED, es revisaran tots els casos d'alumnes amb necessitats per tal d'acompanyar-los en aquesta nova i possible situació de treball en línia, tenint en compte la informació que, a més, té cada professor/a des de la seva matèria. A més, es farà participació als professionals que acostumen a acompanyar a aquest alumnat (EAP, CREDA, Serveis Socials, etc.) i es revisarà sempre que sigui necessari el PI en línia.

## ANNEXOS

### Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

**Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:**

- |                          |                         |                          |                |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> | Mal de panxa   |
| <input type="checkbox"/> | Tos                     | <input type="checkbox"/> | Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> | Congestió nasal         | <input type="checkbox"/> | Malestar       |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll             | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

**Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>2</sup> que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:**

- |                          |                         |                          |                |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> | Calfreds       |
| <input type="checkbox"/> | Tos                     | <input type="checkbox"/> | Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar       |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll             | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

\*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.



## Annex 2: llista de comprovació per al pla de ventilació, neteja, desinfecció

+ = ventilació      ✓ = neteja i desinfecció      n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escapes i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propilic 70 <sup>º</sup>
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Materials de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Joguines de plàstic		n	✓			Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (≥60 <sup>º</sup> C)

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Canviadors		✓				
Orinals		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			
<b>ZONES DE DESCANS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits			✓			També quan canvia l'infant que l'utilitza
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes					Rentat a ≥60°C	
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Altres superfícies			✓			

<b>MENJADOR</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				✓		
Taules, safates de trona	✓	✓				
Taulells		✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		

### Annex 3: Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius

Acció	C	F
S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts?		
Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?		
Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, polsadors ascensor, etc.)?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de jocs i joguines?		

### Annex 4: Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs

Acció	C	F
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		

Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		

